

LANCEMENT DE MON GROUPE DE CODÉVELOPPEMENT PROFESSIONNEL (GCP)

Avant de démarrer à proprement dit vos séances de GCP, il importe de bien « mettre la table ». Il s'agit de préparer vos participants, participantes au GCP en établissant avec eux des bases qui faciliteront l'engagement de tous.

Le but de cette activité préalable est de :

- Susciter l'intérêt au GCP;
- Établir sa crédibilité comme animateur.trice;
- Favoriser l'émergence d'une cohésion de groupe;
- Assurer une compréhension partagée du GCP;
- Définir les modes de fonctionnement du groupe et le calendrier des séances.

AVANT L'ACTIVITÉ DE LANCEMENT

Il est souhaitable de communiquer avec vos participants et participantes avant le lancement pour susciter l'intérêt et faire parvenir des ressources sur le GCP :

- Questions de préparation
- Documents sur le codéveloppement
- Lien au code d'éthique de l'AQCP
- Capsules vidéos des 7 étapes d'une séance de GCP sur le site web de la recherche-action : www.codev-action.com)
et
Vidéo de la MRC Vaudreuil-Soulanges : https://www.youtube.com/watch?v=Fn_6I-YQagQ&feature=youtu.be

En faisant parvenir de la documentation au sujet des GCP à vos participants, participantes avant de lancer votre groupe, chacun, chacune aura pu en prendre connaissance préalablement et voir si effectivement cette approche de formation lui convient. Le volontariat et la motivation sont des facteurs importants pour susciter l'engagement des participant.e.s à un GCP.

Par la suite, nous vous suggérons d'organiser une rencontre préparatoire avec votre groupe lors de laquelle vous pourrez expérimenter en mode démonstration, une séance de GCP. Cette rencontre préparatoire est d'environ 3 heures. Dans ce qui suit, nous vous proposons quelques pistes pour la réalisation de votre rencontre.

RENCONTRE PRÉPARATOIRE (Durée : 2 h 45, incluant une pause de 15 minutes)

- Faire une activité brise-glace : par exemple, vous pourriez inviter chacun, chacune à se présenter et à s'exprimer au sujet de sa motivation à s'engager dans un GCP. Vous pourriez aussi proposer un petit questionnaire (Quiz de 5 ou 6 questions « vrai ou faux ») afin d'ajuster les représentations de chacun, chacune au sujet d'un GCP et de la méthode proposée. Pour cela, il importe donc que tous et toutes aient reçu et aient pris connaissance de la documentation au sujet du GCP, préalablement (30 min).
- Faire un rappel, s'il y a lieu, au sujet de ce qu'est un GCP selon la méthode de Payette et Champagne (1997, 2010) et surtout, répondre aux questions de clarification (15 min).
- Coconstruire avec vos participants, participantes, le mode de fonctionnement, les règles de groupe, un sens partagé de la confidentialité, les facteurs de succès et les défis ou obstacles potentiels. Il peut être utile aussi d'identifier des solutions pour relever ces défis (20 min).
- Avant de passer à la démonstration, nous vous invitons à proposer une pause de 15 minutes à vos participants. Durant cette pause, vous pourrez préparer votre matériel et revoir votre déroulement de la séance.
- Faire une démonstration brève d'une séance de codéveloppement. Cette démonstration est importante pour susciter l'intérêt des participants, participantes. Il importe donc de choisir, préalablement et avec soin, la bonne personne qui jouera le rôle du client lors de cette démonstration. Il sera aussi important d'accompagner cette dernière, avant cette rencontre, dans la préparation de sa consultation (utiliser la fiche de préparation du client ainsi que les différents outils vous aidant à réaliser l'étape 0). Le choix de la situation et la manière de la décrire sont des facteurs importants à prendre en compte dans l'accompagnement. Conclure la démonstration avec une réflexion sur ce que l'on a retenu ou appris de la séance (étape 6) et inviter les participants à partager leurs apprentissages, mais aussi leurs impressions par rapport à cette première expérience de GCP. N'oubliez pas de laisser du temps pour la réflexion avant le partage. 2-3 minutes suffisent (75 min).
- Convenir d'une modalité pour établir le calendrier des rencontres (courriel? Doodle?) (5 min).
- Identifier le client pour la prochaine séance si possible (5 min).

Avant votre première séance, n'oubliez pas de bien préparer l'étape 0 avec votre client. Il peut être aussi préférable de transmettre à vos participants, participantes, un courriel de rappel de la séance en y rappelant l'heure et le lieu. Vous pourriez aussi rappeler l'importance de la présence de toutes et tous. Votre première séance de GCP en est une importante pour maintenir l'engagement de vos participants, participantes. Soyez donc bien préparé.e.

QUESTIONS DE PRÉPARATION AVANT UNE PREMIÈRE SÉANCE DE GCP

Questions à se poser :

- 1) Comment vais-je susciter l'intérêt pour le GCP et l'engagement chez les participants de mon groupe?
- 2) Comment vais-je m'y prendre pour établir ma crédibilité comme animateur, auprès de mon groupe?
- 3) Comment vais-je m'assurer de coconstruire une compréhension partagée du GCP, de la méthode, du fonctionnement, des principes de base, dans mon groupe?
- 4) Comment vais-je favoriser l'émergence d'une cohésion de groupe?
- 5) Comment vais-je prendre en compte la dimension affective des participants de mon groupe?
- 6) Comment vais-je m'y prendre pour définir les modes de fonctionnement du groupe? Quand? Comment?
- 7) Comment vais-je m'y prendre pour établir le calendrier de séances? Quand? Comment?

QUESTIONS DE PRÉPARATION À ENVOYER AUX PARTICIPANTS

- Je me suis inscrit.e à un groupe de codéveloppement parce que...
- Je veux aider mes collègues en...
- Ce qui est important pour moi en groupe est...
- Mes attentes envers l'animateur.trice sont...
- Mes 2-3 enjeux-clés présentement sont...
- Ma passion à l'extérieur du bureau est...

LES CLÉS QUE NOUS NOUS DONNONS (RÈGLES DE GROUPE ET MODE DE FONCTIONNEMENT)

- **Pour réussir ensemble, nous allons :**
 - Considérer la démarche comme un temps d'arrêt essentiel
 - Faire tout notre possible pour assister aux rencontres prévues
 - Sortir de nos zones de confort
 - Partager avec ouverture
 - Nous intéresser aux autres
 - Apprendre à se connaître
 - Être disponible mentalement à se questionner et à réfléchir
 - Créer un climat d'entraide/Nous entraider
 - Être détendus
 - Centrer nos interventions, nos conseils, nos propositions sur les besoins du client
 - Être ouvert/garder une ouverture d'esprit
 - Faire alliance sur un objectif commun/Bien définir notre objectif/avoir une cible commune
 - Nous faire confiance
 - Nous permettre d'être imparfaits
 - Nous préparer pour être efficace
 - Participer activement
 - Être humble et honnête
 - Avoir une volonté d'engagement

- **Pour réussir ensemble, nous n'allons pas :**
 - Juger négativement les autres
 - Juger les compétences des autres collègues
 - Juger les autres dans leurs actions, réactions, conception des choses
 - Juger de la compétence à partir des difficultés dévoilées
 - Critiquer les autres
 - Nous demander de nous positionner en expert

- **Et enfin, que veut dire la confidentialité pour nous :**
 - Ce qui se dit ici reste ici
 - Garder pour nous les informations partagées avec le groupe
 - Conserver les témoignages à l'intérieur du groupe
 - Ne pas divulguer d'informations qui émergent des groupes de codéveloppement
 - Avoir confiance envers mes collègues
 - Préserver le secret sur les difficultés individuelles
 - Ne pas évoquer cette situation à l'extérieur du groupe